**План мероприятий по формированию позитивного отношения**

**к вопросам объективной оценки результатов обучения**

**в МБОУ «СОШ №18» на 2020-2021 учебный год**

**Цель:**-повышение эффективности системы образования  средствами формирования инструментов образовательных результатов обучающихся;

 -совершенствование управления качеством образования, представление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| задачи | мероприятия | Ожидаемые результаты | | |  | сроки | | ответственный | |
| Формирование позитивного отношения  к вопросам объективной оценки результатов обучения | Разработка информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для педагогических работников, родителей, обучающихся | Наличие информационных продуктов по процедурам оценки качества образования для педагогических работников, родителей, обучающихся | | |  | Август-октябрь | | Заместитель директора по УВР,  руководители  ШМО | |
| Проведение обучающихся семинаров с коллективом по преодолению рисков получения необъективных результатов | Анализ способов преодоления риска получения необъективных результатов при проведении процедур оценки качества образования | | |  | Август - ноябрь | | Заместитель  директора по УВР | |
| Выработка единых критериев оценивания разных форм деятельности обучающихся | Наличие предложений от ШМО, родителей по формированию единых критериев оценивания. Утверждение локальных актов требований к единым критериям оценивания разных форм деятельности обучающихся | | |  | Август-сентябрь | | Заместитель директора по УВР,  руководители  ШМО | |
| Проведение педагогических советов, совещаний по повышению качества образования на основе анализа результатов процедур оценки качества образования | Скорректированные рабочие программы по учебным предметам с учетом результатов процедур оценки качества образования. Проектирование образовательной деятельности обучающихся на основе результатов анализа процедур оценки качества | | |  | Август - сентябрь | | Заместитель директора по УВР,  руководители  ШМО | |
| Взаимное посещение уроков с целью использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся | Сформированный банк практик использования педагогами формирующего оценивания для организации деятельности обучающихся в ОО |  | В течение учебного года | | | Заместитель директора по УВР,  руководители  ШМО | |
| Разработка программ внеурочной деятельности по обучению критериальному оцениванию обучающихся | Реализация разработанных программ внеурочной  деятельности. |  | В течение учебного года | | | Заместитель  директора по УВР,  ВР  руководители  ШМО | |
| Наличие и внедрение в ОО системы внутришкольного мониторинга и контроля | Наличие акта о внедрении в ОО системы внутришкольного контроля |  | В течение года | | | Заместитель директора по УВР,  ВР | |
| Принятие управленческих решений на основе работы с объективными результатами | Наличие протоколов заседание педсоветов, методобъеднений, приказов директора по работе с объективными результатами |  | В течение года | | | Заместитель директора по УВР,  ВР | |
| Наличие целостной системы повышения квалификации педагогических и руководящих работников | Программа повышения квалификации работников |  | октябрь | | | Заместитель директора по УВР,  ВР | |
| Наличие системы взаимодействия с родителями, включая вопросы объективной оценки | Проведение родительских собраний, консультаций |  | В течение года | | | Заместитель директора по УВР,  ВР | |
| Наличие прозрачности и открытости внутришкольной оценочной деятельности | Размещение на сайте ОО материалов внутришкольной оценочной деятельности (банк заданий, демоверсии, критерии оценивания и др.) |  | В течение года | | | Заместитель директора по УВР,  ВР | |